**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ КАМЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
 «КАЛИТВЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

29 октября 2024года №61 ст.Калитвенская

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Калитвенского сельского**

**поселения от 13.12.2018 № 52-1 «Об утверждении**

 **муниципальной программы Калитвенского**

**сельского поселения «Муниципальная политика»**

В соответствии с постановлением Администрации Калитвенского сельского поселения от 27.09.2024 №38 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Калитвенского сельского поселения» Администрация Калитвенского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Калитвенского сельского поселения от 13.12.2018 № 52-1 «Об утверждении муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 года, и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с формирования муниципальных программ Калитвенского сельского поселения для составления проекта бюджета Калитвенского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Калитвенского сельского поселения С.В. Разуваев

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Калитвенского сельского поселения

от 29.10.2024 № 61

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика»

I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

в сфере реализации муниципальной программы

Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика»

Муниципальная программа Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной службы, гражданского общества, государственной информационной политики, а также мероприятия по укреплению единства российской нации на территории Калитвенского сельского поселения.

В 2023 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий, сгруппированных по направлениям. Администрацией Калитвенского сельского поселения проводилась работа по недопущению роста штатной численности муниципальных служащих. Проведена аттестация в аппарате Администрации Калитвенского сельского поселения и отраслевых (функциональных) органах Администрации Калитвенского сельского поселения. Муниципальные служащие ежегодно представляли отчеты о профессиональной служебной деятельности. Профессиональную переподготовку, повышение квалификации за счет местного и областного бюджетов прошли 0 человек. Ежеквартально осуществлялся мониторинг состояния муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении. Информация о состоянии муниципальной службы размещалась на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения в разделе «Муниципальная служба». В целях повышения престижа муниципальной службы, укрепления кадрового потенциала органов местного самоуправления проводилось торжественное мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления с чествованием лучших муниципальных служащих с вручением благодарственных писем и грамот Администрации Калитвенского сельского поселения на основании представлений руководителей.

В рамках подпрограммы «Реализация муниципальной информационной политики» все нормативно-правовые акты Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения были размещены на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения, опубликованы в средствах массой информации.

Проведены 3 мероприятия, направленные на укрепление единства российской нации.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

низкая степень замещения вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики

Калитвенского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной политики Калитвенского сельского поселения отнесены:

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы (далее – муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих Калитвенского сельского поселения (далее – муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

содействие развитию институтов гражданского общества;

повышение гражданской активности населения Калитвенского сельского поселения;

расширение взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и институтов гражданского общества;

организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Калитвенского сельского поселения и иной правовой информации в Официальном Вестнике Калитвенского сельского поселения», в газете «Земля», на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения

укрепление единства российской нации на территории Калитвенского сельского поселения и развитие этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Калитвенского сельского поселения.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ Ростовской области

Муниципальная программа разработана в соответствии с государственной программой Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 641.

4. Задачи муниципального управления, способы

их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

внедрение единого подхода к кадровой работе на муниципальной службе в органах местного самоуправления Калитвенского сельского поселения создание условий для взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики Калитвенского сельского поселения;

оказание содействия органам местного самоуправления в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Каменском районе;

создание условий для повышения роли социально-ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) в реализации социально-экономической политики Калитвенского сельского поселения;

обеспечение своевременного обнародования (опубликования) официальной информации о деятельности Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в установленном законодательством объеме для жителей Калитвенского сельского поселения;

укрепление общероссийской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации; укрепление гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации), обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия, гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений, взаимодействие органов местного самоуправления с этнокультурными общественными объединениями.

К концу реализации муниципальной программы планируется достижение следующих целей:

 Развитие муниципальной службы в Калитвенского сельском поселении;

создание экономических и организационных условий для развития институтов и инициатив гражданского общества.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы  | – | Разуваев Сергей Владимирович, Глава Администрации Калитвенского сельского поселения |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Калитвенского сельского поселения (Быховая А.Н., главный специалист) |
| 1.3. | Срок реализации муниципальной программы  | – | этап I: 2019 – 2024 годы;этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | Развитие муниципальной службы в Калитвенского сельском поселении;создание экономических и организационных условий для развития институтов и инициатив гражданского общества  |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы  | – | всего: 286,6 тыс. рублей,из них:этап I: 251,6 тыс. рублей;этап II: 35,0 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с государственной программойРостовской области | – | Государственная программаРостовской области: «Об утверждениигосударственной программы Ростовской области «Региональная политика»,утвержденная постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 641 |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | Значения показателей | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы: «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» |
| 1.2. | Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональ-ному развитию | МП | возрастающий | процентов | ведомствен-ный | 20 | 2023 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 25,0 | ‒ | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ | ‒ |
| 1.3. | Доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества | МП | возрастающий | процентов | ведомствен-ный | 53,5 | 2023 | 44,6 | 44,7 | 44,7 | 45,0 | ‒ | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ | ‒ |
| 1.4. | Доля опубликованных нормативных правовых актов в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселения, на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения к общему количеству актов, подлежащих опубликованию | МП | возрастающий | процентов | ведомствен-ный | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 | ‒ | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ | ‒ |

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями  |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальнойслужбы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»Ответственный за реализацию: Администрация Калитвенского сельского поселения) Срок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. |
| 1.1.1. | Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в органах местного самоуправления Калитвенского сельского поселения | применение главным специалистом органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении;получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы;стабилизация численности муниципальных служащих, сдерживание ее неконтролируемого роста;формирование качественного профессионального управленческого состава местных администраций;выявление и поощрение лучших муниципальных служащих, распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы | Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.1.2. | Обеспечении профессиональное развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении | повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении | доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики»Ответственный за реализацию: Администрация Калитвенского сельского поселенияСрок реализации: 1 января 2025 г. – 31 декабря 2030 г. |
| 1.3.1. | Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) официальной информации о деятельности Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в установленном законодательством объеме для жителей Калитвенского сельского поселения | соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселениясоблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актовАдминистрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения | Доля опубликованных нормативных правовых актов в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселения, на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения к общему количеству актов, подлежащих опубликованию |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источникфинансового обеспечения  | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 31,0 | 2,0 | 2,0 | 35,0 |
| Бюджет Калитвенского сельского поселения (всего), из них: | 31,0 | 2,0 | 2,0 | 35,0 |
| безвозмездные поступления в бюджет Калитвенского сельского поселения, в том числе за счет средств: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областного бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 31,0 | 2,0 | 2,0 | 35,0 |
| Консолидированные бюджеты муниципальных образований | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем налоговых расходов муниципального образования (справочно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления», в том числе: | 30,0 | 1,0 | 1,0 | 32,0 |
| местный бюджет | 30,0 | 1,0 | 1,0 | 32,0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики», в том числе: | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |
| местный бюджет | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» | – | Администрация Калитвенского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Калитвенского сельского поселения | – | Муниципальная программа Калитвенского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год(спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в муниципальных образованиях Калитвенского сельского поселения» |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий | возрастающий | МП | процентов | 18 | 2023 | 20 | 21 | 22 | 25 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |
| 1.2. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров | возрастающий | МП | процентов | 35 | 2023 | 37 | 38 | 39 | 40 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |
| 1.3. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, от общего числа назначенных | возрастающий | МП | процентов | 34 | 2023 | 36 | 37 | 38 | 40 | Администрация Калитвенского сельского поселения (сектор по организационной и кадровой работе) | ‒ |
| 1.4. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | возрастающий | МП | процентов | 91,5 | 2023 | 92,5 | 93 | 93,5 | 95 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие органам местного самоуправления в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении» |
| 2.1. | Количество муниципальных служащих в отношении которых проведены мероприятия по профессиональному развитию | возрастающий | МП | человек | ‒ | 2023 | 2 | 2 | 2 | 2 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий«Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в муниципальных образованиях Калитвенского сельского поселения» |
| 1.1. | Правовая, методическая и информационная поддержка Администрации Калитвенского сельского поселения по вопросам осуществления кадровой работы | осуществление текущей деятельности | обеспечено изучение методических рекомендацийпо повышению эффективности муниципального управления | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | осуществление текущей деятельности | обеспечена стабилизация численности муниципальных служащих | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 2 Задача комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие органам местного самоуправления в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении» |
| 2.1. | Обучение муниципальных служащих  | повышение квалификации кадров | повышен уровень профессионального развития муниципальных служащих**,**занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении  | человек | 2 | 2023 | 2 | 2 | 2 |

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения  | Код бюджетной классификации расходов  | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» (всего), в том числе:** | **Х** | **30,0** | **1,0** | **1,0** | **22,0** |
|  | местный бюджет (всего) |  | 30,0 | 1,0 | 1,0 | 22,0 |
|  | Мероприятие (результат) 1 Повышение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (всего), в том числе: | Х | 10,0 | 1,0 | 1,0 | 12,0 |
| местный бюджет | 95107050140126010240 | 10,0 | 1,0 | 1,0 | 12,0 |
|  | Мероприятие (результат) 2 Взносы в ассоциацию "Совет муниципальных образований Ростовской области" | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| местный бюджет | 95101130140126020850 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность,отраслевой (функциональный) орган Администрации Калитвенского сельского поселения, структурное подразделение Администрации Калитвенского сельского поселения, муниципальное подведомственное учреждение Калитвенского сельского поселения | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Внедрен единый подход к кадровой работе на муниципальной службе в муниципальных образованиях Калитвенского сельского поселения» |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.Правовая, методическая и информационная поддержка Администрации Калитвенского сельского поселенияпо вопросам осуществления кадровой работы | 31 декабря 2025 г.31 декабря 2026 г.31 декабря 2027 г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.1.Использование в кадровой работе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru) | 31 декабря 2025 г.31 декабря 2026 г.31 декабря 2027 г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | аналитическая информация, полученная с использованием функционала портала gossluzhba.gov.ru | портал gossluzhba.gov.ru |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 2.Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | протокол заседания Правительства Ростовской области,отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 1.2.1. | Контрольная точка 2.1.Мониторинг штатной численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении | 31 января 2024 г.31 июля 2024 г.31 января 2025 г.31 июля 2025 г.31 января 2026 г.31 июля 2026 г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | аналитическая информация, полученная от органов местного самоуправления  | отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Оказано содействие органам местного самоуправления в обеспечении профессионального развития муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Калитвенском сельском поселении» |
| 2.1. | Мероприятие (результат)3.Обучение муниципальных служащих  | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026г.30 декабря 2027г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 2.1.1 | Контрольная точка 3.1.Определение и формирование тем и направлений обучения муниципальных служащих  | 31 мая 2025 г.31 мая 2026 г.31 мая 2027г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 2.1.2 | Контрольная точка 3.2.Заключение муниципальногоконтракта на обучение муниципальных служащих  | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрации Калитвенского сельского поселения | муниципальный контракт | отсутствует |

**IV**. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики» | – | Администрация Калитвенского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Калитвенского сельского поселения | – | Муниципальная программа Калитвенского сельского поселения«Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя  | Признак возрастания/убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | Значения показателей | Ответственный за достижение показателя | Информацион-ная система |
| значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2030 год (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование(опубликование) официальной информации о деятельности Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в установленном законодательством объеме для жителей Калитвенского сельского поселения |
| 1.1. | Доля опубликованных нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселения к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в соответствии с законодательством | возрастающий | МП | процентов | 100 | 2024 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |
| 1.2. | Доля размещенных (опубликованных) нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения к общему количеству нормативных правовых актов Калитвенского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | возрастающий | МП | процентов | 100 | 2024 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация Калитвенского сельского поселения | ‒ |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение результата по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) официальной информации о деятельности Администрации Калитвенского сельского поселения,Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в установленном законодательством объеме для жителей Калитвенского сельского поселения» |
| 1.1. | Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселения к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в соответствии с законодательством | приобретение товаров, работ и услуг | соблюдены нормы федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы опубликования правовых актов в газете | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Организация официального размещения (опубликования) нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения к общему количеству нормативных правовых актов Калитвенского сельского поселения, подлежащих размещению (опубликованию) в соответствии с законодательством | осуществление текущей деятельности | соблюдены нормы федерального и областного законодательства, регулирующего вопросы обнародования (опубликования) правовых актов | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Реализация муниципальной информационной политики» (всего), в том числе: | Х |  |  |  |  |
| местный бюджет (всего) |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения и иных информационных материалов (всего), в том числе: | Х |  |  |  |  |
| местный бюджет (всего) | 95101130140226030244 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |

# 5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата),контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность,отраслевой (функциональный) орган Администрации Калитвенского сельского поселения, структурное подразделение Администрации Калитвенского сельского поселения, муниципальное подведомственное учреждение Калитвенского сельского поселения, | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено своевременное обнародование (опубликование) официальной информации о деятельности Администрации Калитвенского сельского поселения,Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в установленном законодательством объеме для жителей Калитвенского сельского поселения» |
| 1.1. | Мероприятие (результат)1. Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения в газете «Земля», в Официальном вестнике Калитвенского сельского поселения | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 1.1.1. | Контрольная точка 1.1. Закупка включена в план -график | 1 февраля 2025 г.1 февраля 2026 г.1 февраля 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | ИКЗ в плане-графике закупок | отсутствует |
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.2. Сведения о государственном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок | 31 марта 2025 г.31 марта 2026 г.31 марта 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | реестровый номер контракта | отсутствует |
| 1.1.3. | Контрольная точка 1.3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | 28 декабря 2025 г.28 декабря 2026 г.28 декабря 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения |  документ о приемке | отсутствует |
| 1.1.4. | Контрольная точка 1.4. Произведена оплата товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 30 декабря 2025 г.30 декабря 2026 г.30 декабря 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | платежный документ | отсутствует |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2. Организация официального размещения (опубликования) нормативных правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения | 28 декабря 2025 г.28 декабря 2026 г.28 декабря 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 2.1.1. | Контрольная точка 2.1. Отбор нормативных правовых актов | 10 января 2025 г.10 января 2026 г.10 января 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |
| 2.1.2. | Контрольная точка 2.2. Составление реестра нормативных правовых актов | 28 февраля 2025 г.28 февраля 2026 г.28 февраля 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | реестр | отсутствует |
| 2.1.3. | Контрольная точка 2.3.Размещение на официальном сайте Администрации Калитвенского сельского поселения | 28 декабря 2025 г.28 декабря 2026 г.28 декабря 2027 г. | Администрация Калитвенского сельского поселения | отчет о ходе реализации муниципальной программы | отсутствует |