**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ КАМЕНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КАЛИТВЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИТВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«28» декабря 2024 г. № 74 ст. Калитвенская

О внесении изменений в распоряжение Администрации Калитвенского сельского поселения от 29.12.2023г. №61 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2024 год»

В соответствии с постановлением Администрации Калитвенского сельского поселения от 10.09.2018 № 36-1 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Калитвенского сельского поселения», постановлением Администрации Калитвенского сельского поселения от 24.09.2018 № 41-1 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Калитвенского сельского поселения», постановлением Администрации Калитвенского сельского поселения от 13.12.2018г. №52-1 «Об утверждении муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика»:

1.Внести изменения в распоряжение Администрации Калитвенского сельского поселения от 29.12.2023г. №61 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2024 год» следующие изменения:

1.1. Приложение к распоряжению Администрации Калитвенского сельского поселения от 29.12.2023г. №61 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Калитвенского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению к данному распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Калитвенского сельского поселения С.В. Разуваев

Приложение к распоряжению

Администрации Калитвенского

сельского поселения

от 28.12.2024 № 74

«Приложение к распоряжению

Администрации Калитвенского

сельского поселения

от 29.12.2023 № 61

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Муниципальная политика» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый  срок  реализации | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) | | | | |
| всего | федеральный бюджет | Областной бюджет | местный бюджет | внебюд-жетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Калитвенском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления» | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | X | X | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.1. Расходы на повышение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | повышение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | 31.12.2024 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.2. Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований Ростовской области» (Уплата иных платежей) | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований Ростовской области» | 31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной  программы 1.1 | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | Развитие муниципального управления и муниципальной службы | 31.12.2024 | X | X | Х | X | X |
|  | Подпрограмма 2 «Реализация муниципальной информационной политики» | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | X | X | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1.  Официальная публикация нормативно-правовых актов, проектов правовых актов Администрации Калитвенского сельского поселения, Собрания депутатов Калитвенского сельского поселения и иных информационных материалов (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | публикация нормативно-правовых актов | 31.12.2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной  программы 2.1 | Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | публикация нормативно-правовых актов | 31.12.2024 | X | X | Х | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |
| Инспектор (делопроизводство, архивная и кадровая работа, похозяйственный учет) Гиревая С.С. | X | X | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 | 0,0 |